Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 05.11.2025 12:50:57
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Западный филиал
Кафедра юриспруденции

УТВЕРЖДЕНО
Директор Западного филиала

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Прокурорская деятельность»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДЭ.08.01 Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел

специалитет
по специальности
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Форма обучения
очная, заочная

Год набора 2023

Калининград, 2023 г.

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции Ивакина Д. С.

Заведующий кафедрой юриспруденции, кандидат юридических наук, Фалеев В.И.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры юриспруденции Западного филиала РАНХиГС
протокол от «27» января 2023 г. № 06.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

3. Содержание и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические материалы по освоению дисциплины

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

6.2. Дополнительная литература

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКо ОС-1	Способен участвовать в производстве по отдельным категориям дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах	Способен осуществлять сбор информации судебной практики

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	ПКо ОС-1	на уровне знаний: основные отрасли, институты, понятия и закономерности судебной защиты прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
		на уровне умений: реализовывать полученные профессиональные навыки при сборе статистической информации судебной практики
		на уровне навыков*:* способен реализовывать судебную защиту прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в судах общей юрисдикции и арбитражных судах

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, 72 академических часов, 54 астрономических часов.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

16 часов лекций,

16 часов практических занятий,

36 часов самостоятельной работы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

4 часа лекций,

4 часа практических занятий,

60 часов самостоятельной работы.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Правовой статус прокурора при рассмотрении гражданских дел судами.	**18**	**4**		**4**		**10**	**О**
Тема 2	Проблемы участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах неопределенного круга лиц.	**18**	**4**		**4**		**10**	**О**
Тема 3	Особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.	**18**	**4**		**4**		**10**	**О**
Тема 4	Практика участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судом кассационной инстанции, в порядке надзора и по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	**14**	**4**		**4**		**6**	**О**
Промежуточная аттестация		**4**						**З**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**36**	**4**

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	
Тема 1	Правовой статус прокурора при рассмотрении гражданских дел судами.	**18**	**1**		**1**		**20**	**О**
Тема 2	Проблемы участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах неопределенного круга лиц.	**18**	**1**		**1**		**20**	**О**
Тема 3	Особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.	**18**	**1**		**1**		**10**	**О**
Тема 4	Практика участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судом кассационной инстанции, в порядке надзора и по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	**18**	**1**		**1**		**10**	**О**
Промежуточная аттестация								**З**
Всего:		**72**	**4**		**4**		**60**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Содержание дисциплины

Тема 1. Правовой статус прокурора при рассмотрении гражданских дел судами.

Понятие правового статуса прокурора в гражданском процессе. Элементы правового статуса. Особенности правового статуса прокурора в сравнении с другими участниками гражданского процесса. Полномочия прокурора в гражданском процессе. Право на обращение в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан. Участие прокурора в судебном разбирательстве. Право прокурора на подачу апелляционных, кассационных и надзорных представлений. Полномочия прокурора по обеспечению законности судебных решений. Права и обязанности прокурора в гражданском процессе. Гарантии независимости прокурора в гражданском процессе Проблемы обеспечения независимости прокурора на практике. Особенности правового статуса прокурора в отдельных категориях гражданских дел

Тема 2. Проблемы участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах неопределенного круга лиц.

Понятие неопределенного круга лиц в гражданском процессе. Нормативно-правовая база, регулирующая участие прокурора в делах в интересах неопределенного круга лиц (ГПК РФ, ФЗ «О прокуратуре РФ»). Теоретические основы участия прокурора в делах в интересах неопределенного круга лиц Понятие и сущность защиты интересов неопределенного круга лиц. Цели и задачи участия прокурора в таких делах. Принципы участия прокурора: законность, объективность, публичность. Формы участия прокурора Полномочия прокурора в делах в интересах неопределенного круга лиц. Право на обращение в суд с заявлением в защиту публичных интересов. Участие прокурора в судебном разбирательстве. Особенности рассмотрения дел в интересах неопределенного круга лиц. Категории дел, рассматриваемых в интересах неопределенного круга лиц. Специфика доказывания по таким делам. Роль суда в защите интересов неопределенного круга лиц. Проблемы участия прокурора в делах в интересах неопределенного круга лиц. Практические аспекты участия прокурора в делах в интересах неопределенного круга лиц

Тема 3. Особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.

Понятие и сущность защиты интересов Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований. Нормативно-правовая база, регулирующая участие прокурора в таких делах (ГПК РФ, ФЗ «О прокуратуре РФ», Конституция РФ). Теоретические основы участия прокурора в делах в интересах публичных образований. Понятие и цели участия прокурора в защите интересов государства и муниципалитетов. Принципы участия прокурора: законность, объективность, публичность. Формы участия прокурора. Полномочия прокурора в делах в интересах публичных образований. Право на обращение в суд с заявлением в защиту интересов Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований (ст. 45 ГПК РФ). Участие прокурора в судебном разбирательстве. Право прокурора на подачу апелляционных, кассационных и надзорных представлений. Особенности рассмотрения дел в интересах публичных образований. Категории дел, рассматриваемых в интересах Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований. Специфика доказывания по таким делам. Роль суда в защите интересов публичных образований. Проблемы участия прокурора в делах в интересах публичных образований. Проблемы определения публичных интересов. Сложности в доказывании и представлении доказательств. Ограниченность полномочий прокурора в таких делах. Проблемы исполнения судебных решений, вынесенных в интересах публичных образований.

Тема 4. Практика участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судом кассационной инстанции, в порядке надзора и по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Участие прокурора в кассационном производстве. Понятие и цели кассационного производства. Полномочия прокурора на стадии кассации: Право на подачу кассационного представления. Участие в судебном заседании кассационной инстанции. Поддержание кассационного представления. Особенности подготовки кассационного представления. Анализ судебных решений. Формулирование оснований для отмены или изменения решения. Практика рассмотрения кассационных представлений прокуроров. Участие прокурора в надзорном производстве. Понятие и цели надзорного производства. Полномочия прокурора на стадии надзора. Участие прокурора в пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Понятие и цели пересмотра по новым обстоятельствам. Полномочия прокурора на данной стадии. Право на подачу заявления о пересмотре. Участие в судебном заседании. Особенности подготовки заявления о пересмотре Выявление вновь открывшихся или новых обстоятельств.

4. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, решение ситуационных задач.

Промежуточная аттестация проводится я форме зачета. Зачет принимает лектор методом устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по правовым нормам.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Правовой статус прокурора при рассмотрении гражданских дел судами.	опрос
Проблемы участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах неопределенного круга лиц.	опрос
Особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.	опрос
Практика участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судом кассационной инстанции, в порядке надзора и по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	опрос

Типовые оценочные материалы по теме

Тема 1. Правовой статус прокурора при рассмотрении гражданских дел судами.

Понятие правового статуса прокурора в гражданском процессе.

Элементы правового статуса. Особенности правового статуса прокурора в сравнении с другими участниками гражданского процесса.

Полномочия прокурора в гражданском процессе.

Право на обращение в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан.

Участие прокурора в судебном разбирательстве.

Тема 2. Проблемы участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах неопределенного круга лиц.

Понятие неопределенного круга лиц в гражданском процессе.

Нормативно-правовая база, регулирующая участие прокурора в делах в интересах неопределенного круга лиц (ГПК РФ, ФЗ «О прокуратуре РФ»).

Теоретические основы участия прокурора в делах в интересах неопределенного круга лиц Понятие и сущность защиты интересов неопределенного круга лиц.

Цели и задачи участия прокурора в таких делах.

Принципы участия прокурора: законность, объективность, публичность.

Тема 3. Особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в интересах Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.

Понятие и сущность защиты интересов Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований.

Формы участия прокурора.

Полномочия прокурора в делах в интересах публичных образований.

Право на обращение в суд с заявлением в защиту интересов Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований

Особенности рассмотрения дел в интересах публичных образований.

Тема 4. Практика участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судом кассационной инстанции, в порядке надзора и по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Участие прокурора в кассационном производстве.

Понятие и цели кассационного производства.

Участие в судебном заседании кассационной инстанции.

Участие прокурора в надзорном производстве. Понятие и цели надзорного производства. Полномочия прокурора на стадии надзора.

Участие прокурора в пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКо ОС-1	Способен участвовать в производстве по отдельным категориям дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах	Способен осуществлять сбор информации судебной практики

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания .
Способен осуществлять сбор	отбор, анализ и оценка судебных актов по	Демонстрирует способность применять правовые методы и

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания .
информации судебной практики	различным категориям дел с позиции их соответствия установленным требованиям к форме и содержанию	способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

Функция содействия правосудию: сущность, общая характеристика, сравнительно-правовой анализ с другими функциями прокуратуры Российской Федерации.

Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел как функция прокуратуры: признаки, особенности правовых средств прокурора.

Правовое регулирование участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами.

Роль ведомственных актов в правовом регулировании участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами.

Правовой статус прокурора в гражданском судопроизводстве.

Правовые средства прокурора по участию в гражданском судопроизводстве: виды, особенности.

Правовые средства по выявлению правонарушений в ходе участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами. Прокурорская проверка.

Формы участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами: понятие, виды, соотношение.

Основания участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами: понятие, виды.

Условия предъявления прокурором исков в интересах граждан.

Проблемы предъявления прокурором исков в защиту интересов граждан.

Предъявление прокурором искового заявления (заявления) в защиту интересов неопределенного круга лиц.

Предъявление прокурором искового заявления (заявления) в защиту интересов Российской Федерации.

Предъявление прокурором искового заявления (заявления) в защиту интересов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Условия предъявления прокурором исков в интересах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

Подготовка прокурора к участию в рассмотрении гражданских дел. Значение подготовки к участию в процессе.

Участие прокурора при рассмотрении гражданских дел судами первой инстанции: полномочия, правовые средства, последствия неявки в судебное заседание.

Условия предъявления прокурором исков в интересах неопределенного круга лиц.

Вступление прокурора в процесс для дачи заключения по делу: основания, категории дел, условия вступления, правовые средства.

Заключение прокурора. Требования, предъявляемые к заключению прокурора.

Форма и содержание заключения прокурора. В какой момент судебного разбирательства прокурор дает заключение?

Порядок и основания принесения прокурором апелляционных представлений по гражданским делам. Отказ и отзыв апелляционного представления. Субъекты принесения апелляционного представления.

Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении гражданских дел судом апелляционной инстанции. Отказ и отзыв апелляционного представления. Субъекты

принесения представления.

Требования к форме и содержанию кассационных представлений по гражданским делам. Отказ и отзыв кассационного представления. Субъекты принесения представления.

Основания и особенности участия прокурора в пересмотре вступивших в законную силу актов суда по гражданским делам. Прокуроры, обладающие правом принесения кассационного и надзорного представления.

Представление прокурора о пересмотре судебных постановлений, вступивших в законную силу в порядке надзора, требования к его содержанию. Отказ и отзыв надзорного представления. Субъекты принесения представления.

Участие прокурора в рассмотрении дела Президиумом Верховного Суда. Поддержание представления: основания, сроки, субъекты принесения представления.

Вступление прокурора в процесс для дачи заключения по делу: основания, категории дел, условия вступления, правовые средства.

Проблемы участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами.

Перспективы развития участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами.

Шкала оценивания (зачет)

Оценка		**Критерии оценки**
Баллы (процент выполненных заданий)	**5-балльная шкала**	
0 - 59	Не зачтено	в процессе ответа на вопросы студенты не показали владение теоретическим материалом и практическими знаниями по темам
60 – 100	Зачтено	в процессе ответа на вопросы студенты показали владение теоретическим материалом и знаниями по темам

Методические материалы

При решении задач разрешено пользоваться конспектом практических занятий и использовать метод аналогий.

Рекомендации по подготовке к устному ответу

При устном опросе в ответе студента должны быть отражены следующие моменты:

− определены теоретические понятия, сформулированные в вопросе;

− сформулированы ответы по сути вопроса.

5.Методические рекомендации по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;

выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;

выполнение индивидуальных домашних заданий;

подготовку устного выступления на практическом занятии;

подготовку презентаций к выступлениям;

подготовку диалога, эссе;

подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

самостоятельная работа в течение семестра;

непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;

посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Методические рекомендации по решению кейс-задач

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на экономический анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

85% – 100% правильных ответов – «отлично»;

66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;

50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Примерный перечень тем рефератов определяется программой дисциплины. Тему реферата студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению реферата, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины. При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

Содержание реферата Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1) титульный лист – 1стр.;
2) содержание – 1 стр.;
3) введение – 1-2 стр.;
4) основная часть – 10-15 стр.;
5) заключение – 1-2 стр.;
6) список использованных источников – 1-2 стр.;
7) последний лист реферата (для замечаний) – 1 стр.;
8) приложения (при необходимости) – без ограничений.

Титульный лист реферата оформляется по установленному образцу.

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, разделов и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, раздел, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, а также кратко характеризуется структура реферата по разделам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 раздела, каждый из которых, в свою очередь, делится на 2-3 параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Разделы и параграфы реферата должны соответствовать поставленным во введении задачам. Разделы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер. Обязательным для реферата является логическая связь между разделами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение следует вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («Представляется необходимым рассмотреть…», «На основе проведенного исследования можно предположить...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате подготовки реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке

определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 5 лет, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, в содержании которых прослеживается рецепция норм римского частного права (если это соответствует цели реферативного сообщения).

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы, определения, схемы и т.д.). Оформление реферата

1. Реферат представляется руководителю в сброшюрованном виде (в папке со скоросшивателем).

2. Реферат оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А 4 (210*297 мм).

3. Текст реферата должен быть исполнен на принтере ПЭВМ на одной стороне листа с использованием редактора WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - № 14, межстрочный интервал – полуторный. Допускается рукописный вариант с теми же требованиями к оформлению.

4. Текст реферата, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц реферата – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в правом верхнем углу арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

6. Названия структурных элементов реферата и глав основной части располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Каждый структурный элемент и раздел основной части следует начинать с новой страницы.

8. Структурным элементам реферата номер не присваивается, т.е. части реферата "СОДЕРЖАНИЕ", "ВВЕДЕНИЕ", «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» и т.п. порядкового номера не имеют. Нумерации подлежат только разделы и параграфы в рамках основной части реферата.

9. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего реферата, обозначенные арабскими цифрами. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера раздела и номера параграфа, разделенных точкой.

10. Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Шрифт заголовков одного уровня рубрикации должен быть единым по всему тексту.

11. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 12-15 мм.

12. Текст реферата должен быть четким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

13. При ссылке на источник после упоминания о нем в тексте реферата проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация.

6.Учебная литература и ресурсы информационно- телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература:

1.Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / Н. П. Кириллова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16639-2. — URL : https://urait.ru/bcode/560487

2.Ергашев, Е. Р. Прокурорский надзор в Российской Федерации : учебник для вузов / Е. Р. Ергашев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19424-1. — URL : https://urait.ru/bcode/568110

3.Винокуров, А. Ю. Участие прокурора в арбитражном процессе, гражданском и административном судопроизводстве : учебник для вузов / А. Ю. Винокуров. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21087-3. — URL : https://urait.ru/bcode/559310

6.2.Дополнительная литература:

Учебная литература:

Отческая Т. И., Володина Д. В., Отческий И. Е. Участие прокурора в рассмотрении судами гражданских, арбитражных и административных дел : курс лекций / Т. И. Отческая, Д. В. Володина, И. Е. Отческий ; отв. ред. Т. И. Отческая. — Москва : Проспект, 2018 — 160 с. - ISBN 978-5-392-26912-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/39077.

Участие прокурора в гражданском судопроизводстве : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. М. Коршунов, Л. В. Борисова, А. П. Горелик [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 175*с. — Доступ на сайте ЭБС IPR BOOKS. URL: http://www.iprbookshop.ru/81581.html. — Режим доступа: по подписке.*

6.3. Нормативно-правовые и правоприменительные акты:

"Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru,

Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 31.12.2017) "О прокуратуре Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 20.11.1995, N 47, ст. 4472;

"Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 03.04.2018)// "Собрание законодательства РФ", 18.11.2002, N 46, ст. 4532;

"Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 28.12.2017)// "Парламентская газета", N 140-141, 27.07.2002;

"Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 28.12.2017)// Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 09.03.2015;

"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)// "Российская газета", N 256, 31.12.2001;

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.04.2018) // "Российская газета", N 256, 31.12.2001

Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 27.11.2017) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"// "Российская газета", N 95, 05.05.2006;

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.